

**IMPORTANT :**

- Veuillez remplir une demande pour chaque document souhaité.
- Vous devez remplir et signer ce formulaire dans Adobe Acrobat et nous le faire parvenir à partir de la [demande d'informations en ligne](#).
- Notez que s'il nous manque des informations votre demande ne pourra pas être traitée.

**RENSEIGNEMENTS PERSONNELS**

Nom

Prénom

Matricule

Téléphone

Date de naissance (JJ/MM/AAAA)

**TYPES D'ATTESTATION PARTICULIÈRE**

Nombre de copies requises

**CUEUILLETTE DU DOCUMENT OFFICIEL**

Je vais recevoir la version numérique à l'adresse courriel suivante :

Je souhaite également :

Obtenir la version papier en me présentant aux comptoirs du Bureau du registraire. [Je vérifie les horaires.](#)

Recevoir la version papier à mon adresse de domicile :

Nom et prénom

Adresse du domicile

Ville

Province

Pays

Code postal

**PAIEMENT**

Pour connaître les frais associés à votre demande, consultez la page :

[www.registraire.umontreal.ca/documents-officiels/commander-un-document/](http://www.registraire.umontreal.ca/documents-officiels/commander-un-document/)

Carte de crédit

Visa

Mastercard

Amex

Numéro

Expiration

Mois

Année

**SIGNATURE (Obligatoire)**

Date :

**ESPACE RÉSERVÉ AU BUREAU DU REGISTRAIRE**

Comptoir	Courrier	Expédié le	Remis le	Frais	Acquittés	N° d'encaissement